

Annonce d'emploi

Facilitateur ou facilitatrice de transition postsecondaire

Lieu : Fredericton, NB (Bureau de Fredericton) Secteurs couverts : Woodstock et St. Andrews

Statut : Temps plein | **Salaire :** 50 000 \$

En réponse aux besoins croissants de notre communauté, Inclusion NB recherche **un facilitateur ou une facilitatrice de transition postsecondaire** dévoué(e) et collaboratif(ve). Sous la direction du gestionnaire et du gestionnaire adjoint de l'emploi inclusif, ce rôle essentiel consiste à aider les étudiants et les jeunes adultes ayant une déficience intellectuelle ou développementale à réussir leur transition vers le NBCC/CCNB et d'autres options postsecondaires, en mettant un accent particulier sur l'obtention d'un emploi valorisant après l'obtention de leur diplôme.

Responsabilités clés et impact :

En tant que facilitateur ou facilitatrice de transition postsecondaire, vous ne ferez pas que relier les gens à des services; vous bâtirez des vies indépendantes.

- **Faciliter la planification de la transition :** Soutenir les étudiants et les jeunes adultes ayant une déficience intellectuelle ou développementale dans la définition de leurs aspirations professionnelles, de leurs objectifs académiques et de leurs choix postsecondaires grâce à des plans d'action personnalisés.
- **Naviguer dans les admissions et le financement :** Guider les personnes et les familles tout au long du processus de demande d'admission au NBCC/CCNB, collaborer aux entrevues de sélection des étudiants et préparer les demandes de financement (telles que les Prêts d'études du N.-B., les Bourses d'études canadiennes ou les SEPE).
- **Soutenir l'intégration académique :** Suivre les progrès des étudiants, l'assiduité et les alertes académiques précoces afin de développer des plans d'intervention de soutien conjointement avec les parents et les stratèges en apprentissage des campus.
- **Collaborer au sein de l'écosystème :** Travailler en étroite collaboration avec les campus du NBCC/CCNB, les stratèges en apprentissage, les centres d'accessibilité, les consultants de la main-d'oeuvre, le personnel des écoles secondaires et les agences d'emploi locales pour bâtir des parcours durables.
- **Sensibiliser la communauté :** Présenter des séances d'information ciblées aux écoles secondaires et aux familles concernant les admissions spéciales, les services de soutien consultatifs et les ressources postsecondaires inclusives disponibles.
- **Gérer la mission :** Tenir à jour des notes électroniques et des dossiers d'étudiants précis, complets et en temps opportun afin de suivre, surveiller et améliorer efficacement les résultats scolaires et d'emploi.

Qualifications et compétences :

- **Éducation** : Un baccalauréat en sciences sociales, un diplôme de conseiller en services communautaires, ou une combinaison équivalente d'études et d'expérience dans le domaine des services à la personne est requis.
- **Expérience** : Une expérience préalable auprès de personnes ayant un handicap, une connaissance des pratiques inclusives et une familiarité avec la planification centrée sur la personne (outil PATH) sont privilégiées.
- **Compétences** : Solides compétences en communication verbale et écrite, pensée créative, résolution de problèmes, empathie profonde et capacité à établir des relations de confiance.
- **Connaissances techniques** : Familiarité avec le système de prestation des services sociaux, les ressources d'emploi communautaires et les outils Microsoft Office 365.
- **Langue** : Le bilinguisme (français/anglais) est un atout.
- **Alignement des valeurs** : Alignement démontré avec notre mission et nos valeurs inclusives concernant les déficiences intellectuelles et développementales.
- **Déplacements** : La capacité de se déplacer pour soutenir les étudiants et les employeurs au sein de votre région assignée est requise.
- **Vérifications de sécurité** : Un certificat de casier judiciaire récent et valide ainsi qu'une vérification du secteur vulnérable sont obligatoires pour ce poste.

Pourquoi rejoindre Inclusion NB ?

Nous sommes une organisation progressiste, axée sur le travail d'équipe, qui valorise profondément son personnel et promeut un véritable équilibre travail-vie personnelle. Nous appliquons nos principes en matière d'inclusion, et cela vous inclut. Nous offrons un ensemble complet d'avantages sociaux dès l'embauche, conçu pour soutenir votre bien être :

- Horaires flexibles (incluant l'option de travail hybride)
- Engagement envers l'équilibre travail-vie personnelle
- Congés de maladie payés
- Vacances payées
- Semaines de travail d'été de 4 jours (juillet et août chaque année)
- Journées de santé mentale
- Opportunités de développement professionnel
- Pausés déjeuner payées
- Avantages d'assurance collective

Comment postuler ?

Si vous êtes prêt à utiliser vos compétences en facilitation et en défense des droits pour favoriser l'inclusion, veuillez faire parvenir votre CV courriel à :

hr@inclusionnb.ca

Si un aménagement raisonnable est nécessaire pour participer au processus de demande d'emploi ou d'entrevue et/ou pour accomplir les fonctions essentielles du poste, veuillez contacter Khouloud El Moutchou au 506-503-0071.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais tenons à vous informer que seuls ceux sélectionnés pour une entrevue seront contactés.